

**C. MIGUEL ANGEL SILVA RAMIREZ**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL DE CABO CORRIENTES, JAL.**  
**PRESENTE.**

Por este conducto reciba un cordial saludo y al mismo tiempo el que suscribe **L.A.F. Alberto Hernández De la Cruz, Contralor Interno del Municipio de Cabo Corrientes, Jalisco**; de acuerdo a las obligaciones que corresponde a cada dirección de este departamento; me permito informar las actividades que se desarrollaron en este departamento en este periodo trimestral de Julio a Septiembre del 2023.

- En este departamento se realiza el control administrativo sobre el consumo diario de combustible para vehículos para la operación de este Ayuntamiento, mediante el soporte documental de las comprobaciones para las comisiones de cada uno de los departamentos en coordinación con el proveedor y la tesorería municipal.
- Recepción, revisión y soporte documental de los gastos originados por viáticos nacionales por comisiones por parte del personal comisionado.
- Revisión y autorización de requisiciones para el respaldo documental de las compras de los insumos, herramientas y bienes muebles para la operación del personal de este Ayuntamiento.
- Apoyo, revisión y asesoría en la presentación de las declaraciones patrimoniales de los sujetos obligados de este H. Ayuntamiento para el periodo de modificación 2022; que se presentó en el mes de mayo.
- Participación en las reuniones de trabajo con las comisiones edilicias de este ayuntamiento para generar los reglamentos y comités para el mejor funcionamiento para los departamentos.
- Se está trabajando en la revisión del inventario de bienes muebles e inmuebles en coordinación con Sindicatura para contar con el respaldo documental.
- Se ha participado en las capacitaciones vía zoom en materia de control de archivos y sistema anticorrupción con la Contraloría del Estado.
- Participación en reunión es de trabajo con el Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Jalisco para la capacitación para la implementación de los modelos para el alineamiento con el Sistema Nacional.



- Participación en las reuniones del comité regional de Contralores del Estado de Jalisco, vía zoom. Donde se presentan los compromisos y retos de las dependencias en materia del combate a la corrupción en cada dependencia municipal y estatal.
- Recepción y seguimiento a denuncias administrativas en contra de servidores públicos municipales.
- Trámite y proceso para la implementación del programa “Techo Digno” de la Institución Códigos de Ayuda A.C.
- Proceso de colaboración en la entrega de informes trimestrales de cada uno de los departamentos para la carga de información a la plataforma de Transparencia.
- Atención a la solicitud de información que realizan la población a través de la plataforma de Transparencia de la información que desean conocer de este departamento.

Sin otro en particular me despido de usted, quedando a sus órdenes.

**A T E N T A M E N T E.**  
**“2022, AÑO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES CON CÁNCER EN JALISCO”**

El Tuito, Cabo Corrientes, Jalisco; A 01 de Octubre de 2023.

**L.A.F. ALBERTO HERNÁNDEZ DE LA CRUZ.**  
**Contralor Interno Municipal**  
**Administración 2021-2024.**

C.c.p. Archivo.

